

**ANUNT**

privind organizarea concursului pentru ocuparea urmatoarele posturi vacante  
corespunzator functiilor contractuale de executie:

- 1 post vacant de asistent medical generalist (studii postliceale)
- 4 posturi vacante de asistent medical principal(studii postliceale)
- 1 post vacant de infirmiera
- 14 posturi vacante de ingrijitoare

Concursul se organizează la sediul Spitalului județean de urgență "Sfântul Ioan cel Nou" din municipiul Suceava, b-dul 1 Decembrie 1918 nr, 21, în data de 26.07.2017, ora 09.00, proba scrisă și în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, proba interviu, conform Hotărârii Guvernului României nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.

**I. Condiții generale:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**II. Condiții specifice:**

**II.1 – Asistent medical generalist**

- Diploma de absolvire a scolii postliceale sanitare
- Vechime in specialitate :minim 6 luni

**II.2 – Asistent medical principal**

- Diploma de absolvire a scolii postliceale sanitare si adeverinta de sustinere a gradului principal
- Vechime in specialitate :minim 5 ani

**II.3 – Infirmiera**

- Diploma de absolvire a scolii generale + curs infirmiera

**II.4 – Ingrijitoare**

- Diploma de absolvire a scolii generale

**III. Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente :**

**III.1 – Asistent medical generalist/asistent medical principal**

- a) cerere de înscriere la concurs in nume propriu, adresată conducătorului autorității organizatoare, cu specificarea funcției/postului pentru care se dorește a candida, și a datei de desfasurare a concursului;
- b) actul de identitate (original si copie) sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) documente (original și copie) care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și documente care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea publică;

d) carnetul de muncă în copie sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;

e) cazierul judiciar;

f) adeverința medicală eliberată de medicul de familie;

g) curriculum vitae.

h) Certificate naștere, certificate casatorice (original și copie);

i) Recomandare de la ultimul loc de activitate;

j) asigurare malpraxis;

k) certificate de membru – vizat pentru anul 2017

l) Un dosar în care se vor arhiva/incorpora documentele solicitate, în ordinea menționată în anunț;

*Actele prevăzute ca fiind original și copie vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.*

Taxa de participare la concurs - 50 lei (se va achita la casieria unității)

### **III.2. Infirmiera /Ingrijitoare**

a) cerere de înscriere la concurs în nume propriu, adresată conducătorului autorității organizatoare, cu specificarea funcției/postului pentru care se dorește a candida, și a datei de desfășurare a concursului;

b) actul de identitate (original și copie) sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) documente (original și copie) care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și documente care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea publică;

d) carnetul de muncă în copie sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;

e) cazierul judiciar;

f) adeverința medicală eliberată de medicul de familie;

g) curriculum vitae.

h) Certificate naștere, certificate casatorice (original și copie);

i) Recomandare de la ultimul loc de activitate;

j) Un dosar în care se vor arhiva/incorpora documentele solicitate, în ordinea menționată în anunț;

*Actele prevăzute ca fiind original și copie vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.*

Taxa de participare la concurs - 50 lei (se va achita la casieria unității)

## **IV. Calendarul de desfășurare a concursului:**

### **IV.1. Depunerea dosarelor de concurs**

Dosarele de înscriere la concurs se depun la Registratura Spitalului Județean de urgență "Sfântul Ioan cel Nou" Suceava, până în data de 18.07.2017, ora 16.00, după ce vor fi verificate în prealabil de către secretarul comisiei de concurs;

### **IV.2. Selecția dosarelor de concurs**

În termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

### **IV.3. Comunicarea rezultatelor selecției dosarelor**

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea „admis” sau „respins”, însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul Spitalului Județean de urgență "Sfântul Ioan cel Nou" Suceava, precum și pe pagina de internet a autorității publice, [www.spitaluljudetean suceava.ro](http://www.spitaluljudetean suceava.ro), în

termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs prevăzut la punctul IV.2.

#### *IV.4. Proba scrisă*

Proba scrisă se desfășoară în data de 26 iulie 2017, ora 09.00, la sediul Spitalului județean de urgență "Sfântul Ioan cel Nou" Suceava, din municipiul Suceava, bdul 1 Decembrie 1918 nr.21.

#### *IV.5. Interviu*

Interviul se susține într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Spitalului județean de urgență Suceava, din municipiul Suceava, bdul 1 Decembrie 1918, nr 21.

Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.

#### *IV.6. Comunicarea rezultatelor la proba scrisă și interviu*

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins”, prin afișare la sediul Spitalului județean de urgență "Sfântul Ioan cel Nou" Suceava, precum și pe pagina de internet a autorității publice, [www.spitaluljudeteansuceava.ro](http://www.spitaluljudeteansuceava.ro), în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

#### *IV.7. Depunerea și soluționarea contestațiilor*

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Soluționarea contestațiilor se va finaliza în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Spitalului județean de urgență Suceava, precum și pe pagina de internet a autorității publice, [www.spitaluljudeteansuceava.ro](http://www.spitaluljudeteansuceava.ro), imediat după soluționarea contestațiilor.

#### *IV.8. Rezultate finale*

Rezultatele finale se afișează la sediul Spitalului județean de urgență Suceava, precum și pe pagina de internet a autorității publice, [www.spitaluljudeteansuceava.ro](http://www.spitaluljudeteansuceava.ro), în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor.

### **V. Bibliografia de concurs:**

#### **V.1. Asistent medical generalist/asistent medical principal**

- C.Borundel – Manual de medicina interna pentru cadre medii, Ed.ALL Bucuresti, 1995
- L.Titirca – Urgente medico-chirurgicale – Sinteze, Ed.Medicala, Bucuresti 2001
- C.Bocarnea – Boli infectioase si epidemiologice – Manual pentru scolile postliceale sanitare, Ed.Infotram, 1995
- Codul de etica si deontologie profesionala al asistentului medical si moasei din Romania, 2005
- Legea nr.95/2006 – Reforma in domeniul sanatatii, republicata
- Legea nr.46/2003 – Drepturile pacientilor
- Legea nr.319/2006 – Securitatea si sanatatea in munca
- Ordinul M.S. nr.1226/2012 – Gestionarea deseurilor rezultate din activitatea medicala
- Ordinul M.S. 1101/2016 – Norme de supraveghere , prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare
- Tehnica ingrijirii bolnavului, C.Mozes, Ed.Medicala, Bucuresti 1999
- Lucretia Titirca – Ghid de nursing – Editura Medicala, Bucuresti 2002
- Legea nr.53/2003, cu modificarile si completarile ulterioare

- Legea nr.477/2004 – Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice
- Ordin nr.961/2016 – Norme tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private
- Ghid practic de management al expunerii accidentale la produse biologice – Bucuresti 2004

#### V.4. Infirmiera/Ingrijitoare

- Legea nr.477/2004 – Codul de conduita a personalului contractual din unitatile si institutiile publice
- Ordin nr.961/2016 – Norme tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private
- Legea nr.46/2003 – drepturile pacientilor
- Legea nr.319/2006 – securitatea si sanatatea in munca
- Ordinul MS nr.1226/2012 – gestionarea deseurilor rezultate din activitatea medicala
- Ordinul M.S. nr. 1101/2016 – Norme de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare
- Legea nr. 53/2003, cu modificarile si completarile ulterioare
- Ghid practic de management al expunerii accidentale la produse biologice – Bucuresti, 2004

*Relatii suplimentare se obtin seatul Spitalului județean de urgență Sfântul Ioan cel Nou Suceava, respectiv la Serviciul resurse umane normare organizare salarizare, , telefon: 0230/222098, interior 133.*

MANAGER,

Afișat astăzi 04.07.2017