

**ANUNT**

**privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant corespunzător funcției contractuale de conducere**

Funcția contractuală de conducere vacanta pentru care se organizează concursul este:

**- 1 post vacant de sef serviciu, gradul II – Serviciul de Management al Calitatii Serviciilor Medicale**

Concursul se organizează la sediul Spitalului județean de urgență "Sfântul Ioan cel Nou" Suceava, în data de **25.09.2018**, orele **09,00**, proba scrisă. Interviu va avea loc într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele condiții:

***I. Condiții generale:***

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

***II. Condiții specifice:***

**II.1 - sef serviciu – Serviciul de management al calitatii serviciilor medicale**

- Studii superioare de lunga durata cu diploma de licență
- minim 2 ani vechime în specialitate

***III. Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:***

**III.1 – sef serviciu – Serviciul de management al calitatii serviciilor medicale**

- a) cerere de înscriere la concurs, adresată conducătorului autorității organizatoare;
- b) actul de identitate (original și copie) sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) documente (original și copie) care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și documente care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea publică;
- d) carnetul de muncă în copie sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința medicală din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic, pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează;
- g) curriculum vitae;
- h) Certificate naștere, certificate casatorice (original și copie);
- i) Recomandare de la ultimul loc de muncă;
- j) Taxa de participare la concurs – 50 lei

Actele prevăzute ca fiind original si copie vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

#### **IV. Calendarul de desfășurare a concursului:**

##### **IV.1. Depunerea dosarelor de concurs**

Dosarele de înscriere la concurs se depun la Registratura Spitalului județean de urgență "Sfântul Ioan cel Nou" Suceava, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, până în data de **17.09.2018, ora 16.00**, după ce vor fi verificate în prealabil de către secretarul comisiei de concurs;

##### **IV.2. Selecția dosarelor de concurs**

În termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

##### **IV.3. Comunicarea rezultatelor selecției dosarelor**

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea „admis” sau „respins”, însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul Spitalului județean de urgență "Sfântul Ioan cel Nou" Suceava, precum și pe pagina de internet a autorității publice, [www.spitaluljudeteansuceava.ro](http://www.spitaluljudeteansuceava.ro), în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs prevăzut la punctual IV.2.

##### **IV.4. Proba scrisă**

Proba scrisă se desfășoară în data de **25 septembrie 2018, ora 09.00**, la sediul Spitalului județean de urgență "Sfântul Ioan cel Nou" Suceava, din municipiul Suceava, bdul 1 Decembrie 1918 nr.21.

##### **IV.5. Interviu**

Interviul se susține într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Spitalului județean de urgență Suceava, din municipiul Suceava, bdul 1 Decembrie 1918 nr 21,.

Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.

##### **IV.6. Comunicarea rezultatelor la proba scrisă și interviu**

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins”, prin afișare la sediul Spitalului județean de urgență "Sfântul Ioan cel Nou" Suceava, precum și pe pagina de internet a autorității publice, [www.spitaluljudeteansuceava.ro](http://www.spitaluljudeteansuceava.ro), în termen de **maximum o zi lucrătoare** de la data finalizării probei.

##### **IV.7. Depunerea și soluționarea contestațiilor**

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de **cel mult o zi lucrătoare** de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Soluționarea contestațiilor se va finaliza în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Spitalului județean de urgență Suceava, precum și pe pagina de internet a autorității publice, [www.spitaluljudeteansuceava.ro](http://www.spitaluljudeteansuceava.ro), imediat după soluționarea contestațiilor.

##### **IV.8. Rezultate finale**

Rezultatele finale se afișează la sediul Spitalului județean de urgență Suceava, precum și pe pagina de internet a autorității publice, [www.spitaluljudeteansuceava.ro](http://www.spitaluljudeteansuceava.ro), în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor.

#### **V. Bibliografia de concurs:**

**V.1. Bibliografia pentru concursul de ocupare a funcțiilor contractuale de conducere vacante :**

## Sef serviciu – Serviciul de management al calitatii serviciilor medicale

- *Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății titlul VII, VIII, cu modificările și completările ulterioare.*
- *Ordinul MSP nr.914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare.*
- *Legea nr. 319 / 2006 securității și sănătății în muncă*
- *HGR nr. 161/2016, pentru aprobarea Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări de sănătate pentru anii 2016-2017.*
- *Ordinul nr.763/2016, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2016 a HGR nr.161/2016, pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016-2017.*
- *Legea nr.46/2003, drepturile pacientului*
- *Ordinul nr.1410/2016, privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr.46/2003.*
- *Legea nr.53/2003, Codul Muncii.*
- *Ordinul nr.400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltare sistemelor de control intern/managerial*
- *Ordinul MS nr.975/2012, privind organizarea structurii de management al calitatii serviciilor medicale în cadrul unităților sanitare cu paturi din rețeaua Ministerului Sănătății și a autorităților publice locale.*
- *Ordinul nr. 85/2016, privind aprobarea categoriilor de acreditare a unităților sanitare cu paturi, aferente primului ciclu de acreditare și a modelului certificatului de acreditare a unităților sanitare cu paturi.*
- *Ordinul nr.639/2016, pentru aprobarea Metodologiei de monitorizare a unităților sanitare acreditate*
- *Ordinul nr. 871/2016, pentru aprobarea Procedurilor, standardelor și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor*

*Relații suplimentare se obțin sediul Spitalului județean de urgență Sfântul Ioan cel Nou Suceava, respectiv la Serviciul resurse umane normare organizare salarizare, **telefon: 0230/222098, interior 133.***

**MANAGER,**



*Afișat astăzi 04.09.2018*