



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
„SFÂNTUL IOAN CEL NOU” - SUCEAVA**

B-dul 1 Decembrie 1918, nr.21, Jud. Suceava,
Cod poștal 720237, C.F. 4243983, Tel/fax: 0230-222098,0230-520412
e-mail: statistica@spjsv.ro, web: www.spitaluljudeteansuceava.ro

ANMCS

C.A. 2017

Member of CISQ Federation



Operator de date cu caracter personal - nr. notificare 21131

Nr. 21270 din 31.08.2010

ANUNȚ

privind organizarea examenului de promovare pentru următoarele funcții contractuale de execuție:

- 4 posturi de asistent medical generalist debutant (PL) la UPU - SMURD, în post de asistent medical generalist(PL);
- 2 posturi de asistent medical generalist debutant (PL) la Secția Pediatrie, în post de asistent medical generalist(PL);
- 2 posturi de referent de specialitate gr.II (S) la Serviciul Licității, contractare, aprovizionare, în post de referent de specialitate gr.I (S);
- 1 post de psiholog stagiar la Comp.psihiatrie pediatrică, în post de psiholog practicant;
- 1 post de bioinginer medical debutant la Comp.tehnic, reparații și întreținere aparatură medicală, în post de bioinginer medical;

Examenul de promovare se organizează la sediul Spitalului Județean de Urgență „Sfântul Ioan cel Nou” din municipiul Suceava, B-dul 1 Decembrie 1918, nr. 21, în data de 16.09.2019, ora 09.00, proba scrisă și în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, proba interviu, conform Hotărârii Guvernului României nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.

I. Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

II. Condiții specifice:

II.1 – Asistent medical generalist (PL)

- Diploma de scoala postliceala sanitara
- Vechimea in specialitate: minim 6 luni
- Calificativul „foarte bine” la evaluarea performantelor profesionale individuale cel puțin de doua ori in ultimii 3 ani
- Referat de evaluare

II.2 – Referent de specialitate gr.I (S)

- Diploma de licență

- Vechimea în specialitate: minim 6 ani 6 luni
- Calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani
- Referat de evaluare

II.3 – Psiholog practicant

- Diploma de licență
- Vechimea în specialitate: minim 1 an
- Calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani
- Referat de evaluare

II.4 – Bioinginer medical

- Diploma de licență
- Vechimea în specialitate: minim 6 luni
- Calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani
- Referat de evaluare

III. Dosarul de înscriere la examen va conține următoarele documente:

III.1 – Asistent medical generalist

- a) cerere de înscriere la examen adresată conducătorului autorității organizatoare;
- b) actul de identitate (original și copie) sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) documente (original și copie) care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și documente care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea publică;
- d) carnetul de muncă în copie sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- g) curriculum vitae.
- h) Certificate naștere, certificate casătorie (original și copie);
- i) Referat de evaluare;
- j) asigurare medicală;
- k) certificate de membru + aviz pentru anul 2020

Actele prevăzute ca fiind original și copie vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

III.2 – Referent de specialitate gr.I(S), Psiholog practicant, Bioinginer medical

- a) cerere de înscriere la examen adresată conducătorului autorității organizatoare;
- b) actul de identitate (original și copie) sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) documente (original și copie) care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și documente care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea publică;
- d) carnetul de muncă în copie sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- g) curriculum vitae.
- h) Certificate naștere, certificate casătorie (original și copie);
- i) Referat de evaluare;

Actele prevăzute ca fiind original și copie vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

IV. Calendarul de desfășurare a examenului:

IV.1. Depunerea dosarelor de examen:

Dosarele de înscriere la examen se depun la Registratura Spitalului județean de urgență “Sfântul Ioan cel Nou” Suceava, până în data de **08.09.2019, ora 16.00**, după ce vor fi verificate în prealabil de către secretarul comisiei de examen;

IV.2. Selecția dosarelor de examen

În termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de examen are obligația de a selecta dosarele de examen pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

IV.3. Comunicarea rezultatelor selecției dosarelor

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de examen, cu mențiunea „admis” sau „respins”, însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul Spitalului județean de urgență “Sfântul Ioan cel Nou” Suceava, precum și pe pagina de internet a autorității publice, www.spitaluljudeteansuceava.ro, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de examen prevăzut la punctul IV.2.

IV.4. Proba scrisă

Proba scrisă se desfășoară în data de 16 septembrie 2020, ora 09.00, la sediul Spitalului județean de urgență “Sfântul Ioan cel Nou” Suceava, din municipiul Suceava, bdul 1 Decembrie 1918 nr.21.

IV.5. Interviu

Interviul se susține într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Spitalului județean de urgență Suceava, din municipiul Suceava, bdul 1 Decembrie 1918 nr 21.

Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.

IV.6. Comunicarea rezultatelor la proba scrisă și interviu

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a examenului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins”, prin afișare la sediul Spitalului județean de urgență “Sfântul Ioan cel Nou” Suceava, precum și pe pagina de internet a autorității publice, www.spitaluljudeteansuceava.ro, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

IV.7. Depunerea și soluționarea contestațiilor

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Soluționarea contestațiilor se va finaliza în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Spitalului județean de urgență Suceava, precum și pe pagina de internet a autorității publice, www.spitaluljudeteansuceava.ro, imediat după soluționarea contestațiilor.

IV.8. Rezultate finale

Rezultatele finale se afișează la sediul Spitalului Județean de Urgență Suceava, precum și pe pagina de internet a autorității publice, www.spitaluljudeteansuceava.ro, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor.

V. Bibliografia de examen:

V.1. - Asistent medical generalist(PL)

- L.Titirca – Urgente medico-chirurgicale – Sinteze, Ed.Medicala, Bucuresti 2001
- Codul de etica si deontologie profesionala al asistentului medical si moasei din Romania, 2005.
- Legea nr.46/2003 – Drepturile pacientilor.
- Legea nr.319/2006 – Securitatea si sanatatea in munca.
- Ordinul M.S. nr.1226/2012 – Gestionarea deseurilor rezultate din activitatea medicala.
- Tehnica ingrijirii bolnavului, C.Mozes, Ed.Medicala, Bucuresti 1999.
- Lucretia Titirca – Ghid de nursing – Editura Medicala, Bucuresti 2002.
- Legea nr.53/2003, cu modificarile si completările ulterioare.

- OU nr.57/2019 – Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice.
- Ordinul M.S. nr. 1101/2016 – Norme de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare.
- Ordin nr.961/2016 – Norme tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice și private.
- Ghid practic de management al expunerii accidentale la produse biologice – Bucuresti 2004.

V.2 – Psiholog practicant

1. Fundamente in psihologia medicala, Tudose Florin, Editura Fundatiei „Romania de Miine.
2. Tratat de psihologie, , Enachescu Constantin, Editura Tehnica, Bucuresti 2000.
3. Psihologie clinica si psihoterapie, David Daniel, Editura Polirom, 2006.
4. Personalitatea, Dafinoiu Ion, Editura Polirom, Iasi, 2000.
5. Psihoterapii scurte, Dafinoiu Ion, Jenő Laszlo, Editura Polirom, 2005.
6. Elemente de psihoterapie, Holdevici Irina, Edittura a – III-a, Revizuita si adaugata.
7. Codul deontologic al profesiei de psiholog – www.copsi.ro .
8. Competentele psihologului clinician – www.copsi.ro.
9. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificarile si completarile ulterioare.
10. OU nr.57/2019 – Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice.

V.3 – Referent de specialitate gr.I(S)

1. *Legea nr. 319 / 2006, securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare.*
2. *Legea nr.53/2003, Codul Muncii, cu modificările si completările ulterioare.*
3. *Ordinul nr.400/2015, pentru aprobarea Codului controlului inter/managerial, cuprinzând standardele de control inter/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltare sistemelor de control inter/managerial.*
4. *OU nr.57/2019 – Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.*
5. *Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.*
6. *Hotărârea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.*
7. *Ordonanța de Urgență nr.114/09.07.2020, privind modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice.*
8. *Ordinul nr.400/2015, pentru aprobarea Codului controlului inter/managerial, cuprinzând standardele de control inter/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltare a sistemelor de control intern/ managerial .*
9. *Legea nr. 307/2006, legea privind apărarea împotriva incendiilor.*
10. *Ordinul MFP nr.2861/09.10.2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.*
11. *Legea nr.333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată.*

V.4 – Bioinginer medical

1. Legea nr.95/14.04.2006, republicată, Titlul XX – Dispozitive medicale;
2. Ordinul M.S. nr. 1101/2016 – Norme de supraveghere, prevenire si limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
3. Electrotehnica medicală - Hariton Costin, Electronica Medicala, Facultatea de Bioinginerie Medicala, UMF Gr. T. Popa, Iasi, 2000;
4. Ordin nr.961/2016 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice si private;

5. Ordinul nr.1008/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a titlului XX – Dispozitive medicale din Legea nr.95/2006;
6. Ordinul nr.308/2015, privind controlul prin verificarea periodică a dispozitivelor puse in funcțiune și aflate in utilizare;
7. Ordinul nr.1356/2013, privind aprobarea tarifelor practicate de ANMDM pentru activitățile desfășurate în domeniul dispozitivelor medicale;
8. Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, cu modificările si completările ulterioare;
9. OU nr.57/2019 – Codul de conduita a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
10. Legea nr.319/2006 – Securitatea și sănătatea în muncă.

Relații suplimentare se obțin sediul Spitalului Județean de Urgență Sfântul Ioan cel Nou Suceava, respectiv la Serviciul juridic, resurse umane, telefon: 0230/222098, interior 133.

MANAGER INTERIMAR,
Dr.Alexandru Calancea



Sef Serviciu interimar, salarizare, normare
Insp.Ionela-Florina Bârsan

Întocmit,

Insp.Ștefan Valeria

Afișat astăzi _____